

Частное образовательное учреждение высшего образования "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

30 августа 2024 г.

Земельное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин |
| Учебный план | 40.03.01 Юриспруденция Профиль "Гражданское и предпринимательское право" |
| Квалификация | юрист |
| Форма обучения | очная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |

| | | |
|-------------------------|------|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачеты 6 |
| аудиторные занятия | 36,3 | |
| самостоятельная работа | 71,7 | |

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|------|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачеты 5 |
| аудиторные занятия | 14,3 | |
| самостоятельная работа | 89,7 | |
| часов на контроль | 4 | |

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|------|--------------------------|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля на курсах: |
| в том числе: | | зачеты 4 |
| аудиторные занятия | 12,3 | |
| самостоятельная работа | 92 | |
| часов на контроль | 3,7 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
|---|----------------|----|-------|----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 18 | | 18 | |
| Практические | 18 | | 18 | |
| Контактная работа на аттестацию | 0,3 | | 0,3 | |
| Итого ауд. | 36,3 | | 36,3 | |
| Контактная работа | 36,3 | | 36,3 | |
| Сам. работа | 71,7 | | 71,7 | |
| Итого | 108 | | 108 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 5 (3.1) | | Итого | |
|---|----------------|----|-------|----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 6 | | 6 | |
| Практические | 8 | | 8 | |
| Контактная работа на аттестацию | 0,3 | | 0,3 | |
| Итого ауд. | 14,3 | | 14,3 | |
| Контактная работа | 14,3 | | 14,3 | |
| Сам. работа | 89,7 | | 89,7 | |
| Часы на контроль | 4 | | 4 | |
| Итого | 108 | | 108 | |

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 4 | | Итого | |
|------------------------------------|----------|----|-------|--|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 4 | | 4 | |
| Практические | 8 | | 8 | |
| Контактная работа на аттестацию | 0,3 | | 0,3 | |
| Итого ауд. | 12,3 | | 12,3 | |
| Контактная работа | 12,3 | | 12,3 | |
| Сам. работа | 92 | | 92 | |
| Часы на контроль | 3,7 | | 3,7 | |
| Итого | 108 | | 108 | |

Программу составил(и):

к.ю.н., Федулов Александр Михайлович

Рецензент:

Начальник отдела информации и
общественных связей УМВД России
по Курской области, полковник внутренней
службы Каменева Лилия Борисовна

Рабочая программа дисциплины

Земельное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль "Гражданское и предпринимательское право"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2024 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от 30 августа 2024 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью преподавания дисциплины «Земельное право» является формирование у студентов знаний в области земельного права, а также выработка умений применения земельного законодательства органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также правоохранительными органами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:

Б1.О

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Документационное обеспечение юридической деятельности

2.1.2 Предпринимательские право

2.1.3 Административное право

2.1.4 Налоговое право

2.1.5 Введение в профессиональную деятельность

2.1.6 Конституционное право

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Правовое обслуживание юридических и физических лиц

2.2.2 Международное частное право

2.2.3 Организация предпринимательской деятельности

2.2.4 Противодействие коррупции

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2.2: Выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела

Знать: основы правомерного поведения

Уметь: анализировать фактические обстоятельств дела

Владеть: навыками выбора оптимального варианта правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела

ОПК-3.1: Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы

Знать: основные приемы анализа правоотношений

Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы

Владеть: методами анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений

ОПК-3.2: Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом

Знать: нормативно-правовые основы принятия решений

Уметь: совершать юридические действия в точном соответствии с законом

Владеть: навыками принятия решений в профессиональной деятельности

ОПК-3.3: Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права

Знать: нормы материального и процессуального права.

Уметь: анализировать правоприменительную практику

Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права

ОПК-6.2: Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Знать: методы составления нормативно – паровых актов и других юридических документов

Уметь: участвовать в разработке юридической документации

Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-6.3: Осуществляет анализ нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности

Знать: методы анализа нормативных правовых актов

Уметь: анализировать нормативно – правовую документацию

Владеть: навыками устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности

ПК-3.2: Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры, участвует в их заключении

Знать: основы формирования гражданско-правовых договоров

Уметь: разрабатывать, составлять, оформлять гражданско-правовые договоры

Владеть: навыками заключения гражданско-правовых договоров

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: понимать социально-экономические и политические особенности введения свободного рыночного оборота земли, вне зависимости от их принадлежности к конкретным категориям; знать правовой статус субъектного и объектного состава земельных правоотношений; знать виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства и хорошо уметь применять их на практике. |
| 3.2 | Уметь: уметь ориентироваться в особенностях совершения сделок с земельными участками с учетом условий их эффективного и рационального использования; разбираться в содержании одного из центральных институтов земельного права – права собственности на землю (государственной, муниципальной и частной); |
| 3.3 | Владеть: способностью применять знания, полученные в результате изучения земельного права, к практическим особенностям современной жизни; использовать нормативно-правовую базу в области земельного права как основу перспективного осуществления и функционирования земельных общественных отношений в России. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Очная форма

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов л/п | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Сам. работа |
|-------------|---|----------------|-----------|--|----------------------------------|------------|-------------|
| 1 | Тема 1. Понятие, предмет и принципы земельного права | 6/3 | 3/3 | ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.6. | 2 | 12 |
| 2 | Тема 2. Право собственности и иные права на землю | 6/3 | 3/3 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | | 12 |
| 3 | Тема 3. Правоустанавливающие документы. Государственная регистрация прав на землю | 6/3 | 3/3 | ОПК-6.2 ОПК-6.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.4. | 2 | 12 |
| 4 | Тема 4. Государственный учет земель | 6/3 | 3/3 | ОПК-6.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | 2 | 12 |
| 5 | Тема 5. Государственное регулирование земельных отношений | 6/3 | 3/3 | ОПК-2.2 ОПК-3.1 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.1. | 2 | 12 |
| 6 | Тема 6. Правовой режим земель | 6/3 | 3/3 | ПК-3.2 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | | 11,7 |

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Очно-заочная форма

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов л/п сов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Сам. работа |
|-------------|---|----------------|---------------|--|----------------------------------|------------|-------------|
| 1 | Тема 1. Понятие, предмет и принципы земельного права | 6/3 | 3/3 | ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.6. | 2 | 14 |
| 2 | Тема 2. Право собственности и иные права на землю | 6/3 | 3/3 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | 2 | 14 |
| 3 | Тема 3. Правоустанавливающие документы. Государственная регистрация прав на землю | 6/3 | 3/3 | ОПК-6.2 ОПК-6.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.4. | | 19,7 |
| 4 | Тема 4. Государственный учет земель | 6/3 | 3/3 | ОПК-6.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | 2 | 14 |
| 5 | Тема 5. Государственное регулирование земельных отношений | 6/3 | 3/3 | ОПК-2.2 ОПК-3.1 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.1. | 2 | 14 |
| 6 | Тема 6. Правовой режим земель | 6/3 | 3/3 | ПК-3.2 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | | 14 |

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Заочная форма

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов л/п | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Сам. работа |
|-------------|--|----------------|-----------|--|----------------------------------|------------|-------------|
| 1 | Тема 1. Понятие, предмет и принципы земельного права | 6/3 | 0,5/1 | ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.6. | 2 | 15 |
| 2 | Тема 2. Право собственности и иные права на землю | 6/3 | 0,5/2 | ОПК-3.2 ОПК-3.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|-----|-------|--------------------|----------------------------------|---|----|
| 3 | Тема 3. Правоустанавливающие документы. Государственная регистрация прав на землю | 6/3 | 0,5/2 | ОПК-6.2 ОПК-6.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.4. | 2 | 15 |
| 4 | Тема 4. Государственный учет земель | 6/3 | 0,5/1 | ОПК-6.3 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | 2 | 15 |
| 5 | Тема 5. Государственное регулирование земельных отношений | 6/3 | 1/1 | ОПК-2.2 ОПК-3.1 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. 6.1.2.1. | 2 | 15 |
| 6 | Тема 6. Правовой режим земель | 6/3 | 1/1 | ПК-3.2 | 6.1.1.1. 6.1.1.2. | | 17 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Земля как объект земельных правоотношений; природный объект; природный ресурс - объект хозяйствования; как недвижимость - объект собственности и гражданского оборота.
2. Земельное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Понятие, система, особенности. Соотношение земельного права со смежными отраслями права.
3. Предмет и метод земельного права. Земельные отношения: понятие и особенности.
4. Принципы земельного права.
5. История возникновения и развития земельного права.
6. Земельные правоотношения: объекты, субъекты, содержание.
7. Земельный участок как объект земельных правоотношений: понятие и правовой статус.
8. Земельные правоотношения: понятие, виды, субъекты, объекты, основания возникновения, изменения и прекращения.
9. Земельно-правовые нормы: понятие, виды, особенности.
10. Понятие источника земельного права. Система источников земельного права.
11. Конституционные основы земельного права.
12. Нормативные правовые акты как источники земельного права. Соотношение земельного законодательства РФ и УР.
13. Указы Президента РФ как источники земельного права. Постановления Правительства РФ как источники земельного права.
14. Нормативно-правовые акты министерств и ведомств, а также органов местного самоуправления как источники земельного права.
15. Нормативные договоры как источники земельного права.
16. Государственные стандарты, строительные, санитарные, природоохранные нормы и правила, иные нормативно-технические акты и их соотношение с источниками земельного права.
17. Права собственности на землю: понятие, формы, субъекты, объекты, содержание.
18. Характеристика иных прав на землю: право пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) и временного пользования землей, аренда земли, срочное безвозмездное пользование.
19. Земельно-правовые нормы: понятие, виды, особенности.
20. Понятие источника земельного права. Система источников земельного права.
21. Конституционные основы земельного права.
22. Нормативные правовые акты как источники земельного права. Соотношение земельного законодательства РФ и УР.
23. Указы Президента РФ как источники земельного права. Постановления Правительства РФ как источники земельного права.
24. Нормативно-правовые акты министерств и ведомств, а также органов местного самоуправления как источники земельного права.
25. Нормативные договоры как источники земельного права.
26. Государственные стандарты, строительные, санитарные, природоохранные нормы и правила, иные нормативно-технические акты и их соотношение с источниками земельного права.
27. Права собственности на землю: понятие, формы, субъекты, объекты, содержание.
28. Право государственной собственности на землю: понятие, формы, субъекты, объекты, содержание.
29. Право муниципальной собственности на землю: понятие, формы, субъекты, объекты, содержание.
30. Право частной собственности на землю: понятие, формы, субъекты, объекты, содержание.
31. Объекты и субъекты права земельной собственности.
32. Иностранцы граждане, иностранные юридические лица и лица без гражданства как субъекты права собственности на землю в Российской Федерации.
33. Содержание права собственности на землю. Ограничения права собственности на землю: объективные и субъективные.
34. Понятие оборотоспособности земельных участков. Основания ограничения земли в обороте.
35. Приватизация земель: понятие и правовые формы.
36. Особенности купли-продажи и иных сделок с землей в Российской Федерации.
37. Договор купли-продажи.
38. Права и обязанности землевладельцев, землепользователей.
39. Права и обязанности арендаторов земли. Договор аренды: понятие, субъекты, объекты, содержание.
40. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, виды, содержание.
41. Основания возникновения прав на землю: понятие, классификация.
42. Возникновение прав на землю из договоров (сделок) с землей. Особенности совершения сделок с земельными участками.
43. Возникновение прав на землю из актов государственных органов и договоров с ними. Предоставление земли.
44. Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной

собственности: порядок выбора земельного участка, принятие решения.

45. Порядок предоставления земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для целей, не связанных со строительством.
46. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация прав на землю. Документы, удостоверяющие права на землю.
47. Прекращение прав на землю: основания, их классификация.

Изъятие земель для государственных и муниципальных нужд: понятие, основания, порядок.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственных предприятий и организаций. Особенности правового режима земель сельскохозяйственных предприятий и организаций.
2. Понятие и состав земель крестьянских (фермерских) хозяйств: субъекты, объекты, содержание земельных прав крестьянского (фермерского) хозяйства.
3. Особенности порядка возникновения, изменения, осуществления и прекращения, земельных прав и обязанностей крестьянских (фермерских) хозяйств.
4. Правовой режим земель городов и иных поселений: понятие, состав, содержание.
5. Понятие и состав земель сельскохозяйственных предприятий и организаций. Особенности правового режима земель сельскохозяйственных предприятий и организаций.
6. Понятие и состав земель крестьянских (фермерских) хозяйств: субъекты, объекты, содержание земельных прав крестьянского (фермерского) хозяйства.
7. Особенности порядка возникновения, изменения, осуществления и прекращения, земельных прав и обязанностей крестьянских (фермерских) хозяйств.
8. Правовой режим земель городов и иных поселений: понятие, состав, содержание.
9. Особенности управления землями городов и иных поселений. Учет и кадастровая оценка земель. Нормирование предоставления земель.
10. Ответственность за самовольное занятие земель, самовольное строительство, иные нарушения правового режима земель городов и иных поселений.
11. Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи и иного несельскохозяйственного назначения: понятие, состав, содержание.
12. Правовой режим отдельных видов земель промышленности, транспорта, энергетики, земель для нужд обороны, зон с особыми условиями использования.
13. Правовой режим земель, предоставленные для пользования недрами: понятие, состав, содержание.
14. Правовой режим земель водного фонда: понятие, состав, содержание.
15. Правовой режим земель лесного фонда: понятие, состав, содержание.
16. Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного назначения: понятие, состав, содержание.
17. Правовой режим отдельных видов земель историко-культурного и оздоровительного назначения.
18. Земельный Кодекс РФ 2001г. Роль и значение в области сохранения суверенитета и независимости РФ.
19. ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения». Роль и значение в области рационального использования и охраны земель для обеспечения продовольственной безопасности Российской Федерации.
20. Правовой режим земельных долей в составе земель сельскохозяйственного назначения.
21. Правовое регулирование гражданско-правового оборота земельных долей работников бывших сельскохозяйственных предприятий.
22. Правовой статус общего собрания дольщиков по регулированию рыночного оборота земельных долей.
23. Правовое регулирование порядка выдела земельной доли в натуре, на местности. Социально-правовые последствия такого выдела.

Темы эссе

1. Планирование использования и охраны земель. Территориальное зонирование.
2. Государственный учет земель. Государственный земельный кадастр.
3. Землеустройство: понятие, виды, содержание.
4. Землеустроительный процесс: понятие, стадии.
5. Плата за землю: формы, порядок установления и взимания.
6. Судебный порядок разрешения земельных споров.
7. Административный порядок разрешения земельных споров.
8. Юридическая ответственность за земельные правонарушения: понятие, виды, состав, содержание.
9. Основания ответственности за земельные правонарушения. Понятие и состав земельного правонарушения, их виды.
10. Земли сельскохозяйственного назначения: понятие, состав, характеристика.
11. Принципы правового регулирования отношений по использованию и охране земель сельскохозяйственного назначения.
12. Рыночный оборот участков земель сельскохозяйственного назначения: понятие, субъекты, ограничения.
13. Понятие и состав земель граждан. Общая характеристика прав и обязанностей граждан на землю.
14. Особенности правового режима отдельных видов земель граждан: для ведения личного подсобного хозяйства.
15. Особенности правового режима отдельных видов земель граждан для ведения жилищного, дачного, гаражного строительства, садоводства, животноводства, огородничества.
16. Особенности правового режима отдельных видов земель граждан для ведения служебных земельных наделов.

| 5.3. Фонд оценочных средств | |
|---|--|
| Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 24 » 11 2020 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе | |
| 5.4. Перечень видов оценочных средств | |
| контрольная работа, кейс-задача , проект, разноуровневые задания, реферат, эссе, тест | |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| 6.1. Рекомендуемая литература | |
| 6.1.1. Основная литература | |
| <p>6.1.1.1. 1. Болтанова, Е. С. Земельное право : учебник / Е.С. Болтанова. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 388 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01908-5. - ISBN 978-5-369-01908-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1932337 (дата обращения: 08.04.2024). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>6.1.1.2. Крассов, О. И. Земельное право : учебник / О. И. Крассов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2129517 (дата обращения: 08.04.2024). – Режим доступа: по подписке.</p> | |
| 6.1.2. Дополнительная литература | |
| <p>6.1.2.1. Болтанова, Е. С. Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 387 с. - (Высшее образование). - DOI: https://doi.org/10.29039/1781-4. - ISBN 978-5-369-01781-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977003</p> <p>6.1.2.2. Крассов, О. И. Земельное и имущественное право в странах общего права: Монография / Крассов О.И. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-91768-556-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987612</p> <p>6.1.2.3. Воронина, Н. П. Земельное право : учебное пособие / Н. П. Воронина, И. С. Онищенко ; Федер. служба исполн. наказаний, Вологод. ин-т права и экономики. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2018. - 287 с. - ISBN 978-5-94991-453-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229456</p> <p>6.1.2.4. Лиманская, А. П. Земельное право. Общая часть: Учебное пособие / Лиманская А.П. - Москва :РГУП, 2017. - 390 с.: ISBN 978-5-93916-566-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1006843</p> <p>6.1.2.5.Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. - Ставрополь :СтГАУ, 2017. - 94 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/976333</p> <p>6.1.2.6. Смольяков, П. П. Право земельное и гражданское : учебное пособие / П. П. Смольяков, А. А. Руднева. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ. 2015. - 92 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/615294</p> <p>6.1.2.7.Применение принципов и норм экологического, природоресурсного и земельного права: проблемы и решения : сборник научных трудов / отв. ред. И. О. Краснова, В. Н. Власенко. - Москва : РГУП, 2019. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-768-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1194841</p> <p>6.1.2.8.Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 505-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об особо охраняемых природных территориях" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" https://rg.ru/2021/01/12/priroda-dok.html</p> | |
| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | |
| 6.3.1.1 | Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011) |
| 6.3.1.2 | MS Office2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011) |
| 6.3.1.3 | ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО) |
| 6.3.1.4 | OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО) |
| 6.3.1.5 | NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО) |
| 6.3.1.6 | Windows XP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007) |
| 6.3.1.7 | MS Office 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007) |
| 6.3.1.8 | LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО) |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru |
| 6.3.2.2 | Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам (электронные книги), ИСС, http://www.finbook.biz |
| 6.3.2.3 | Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru |
| 6.3.2.4 | Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/ |
| 6.3.2.5 | Министерство труда и социального развития РФ, ИСС, http://www.minzdravsoc.ru |
| 6.3.2.6 | Журнал "Человек и труд", ИСС, http://www.chelt.ru |
| 6.3.2.7 | Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных, |
| 6.3.2.8 | Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/ |
| 6.3.2.9 | Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/ |
| 6.3.2.10 | Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/ |

| | |
|---|--|
| 6.3.2.11 | Научный портал Криминалисты.ру, ИСС, https://kriminalisty.ru/ |
| 6.3.2.12 | Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/ |
| 6.3.2.13 | Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/ |
| 6.3.2.14 | Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/ |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| 7.1 | 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 306 |
| 7.2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
| 7.3 | Стол учебный, жалюзи, стулья, часы, картины, доска меловая, информационные стенды по нормам права, плакат «Государственный флаг, герб, гимн РФ», кафедра |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| <p>Дисциплина «Земельное право» тесно связана с теоретическими науками, но вместе с тем обладает своим ярко выраженным предметом исследования.</p> <p>Дисциплина «Земельное право» изучаются: земельные правоотношения; право собственности на землю и другие природные ресурсы; правовые формы использования земель; государственное управление земельным фондом; правовая охрана земель; ответственность за земельные правонарушения; правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств; правовой режим земель городов и других населенных пунктов; правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения; правовой режим земель, предоставляемых гражданам; правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр; правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования; правовой режим земель водного фонда и право водопользования; правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения; правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах</p> <p>Дисциплина позволяет обучающимся получить более глубокие знания по выбранному направлению.</p> <p>Основными формами учебной работы являются лекции и практические занятия, активные игровые формы занятий, обсуждения, а также внеаудиторная работа.</p> <p>На лекциях преподаватель системно излагает и разъясняет теоретические и практические проблемы в рамках определенной темы, дает рекомендации для самостоятельной и практической работы.</p> <p>Практические занятия служат способом закрепления знаний и выработки навыков. Практические занятия – это активная форма занятий под руководством преподавателя, на которых детально изучаются вопросы, указанные в планах.</p> <p>Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающихся, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По желанию обучающиеся готовят доклады по конкретным проблемам дисциплины с возможностью выбора формы преподнесения материала (доклад, обсуждение, презентация и т. д.). В процессе подготовки к практическому занятию обучающиеся могут воспользоваться внеаудиторными консультациями преподавателя. В отдельных случаях на практических занятиях преподавателями сообщаются дополнительные знания.</p> <p>Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>К видам самостоятельной работы студента относятся аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.</p> <p>Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет; • конспектирование источников; • подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе; • выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ; • самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты и т.д.); • подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа. <p>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на нижеследующие блоки:</p> <p>Изучение понятийного аппарата дисциплины</p> <p>Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.</p> <p>Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану</p> <p>Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.</p> <p>Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.</p> | |

Работа над основной и дополнительной литературой .

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно- правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме, тщательно изучить лекционный материал
- 4) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 5) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников

наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.